

Znak sprawy: DPS.DAG.3310.6.2018

Ogłoszenie o zamówieniu
o wartości poniżej 30.000 euro

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej w Lubuczewie. Lubuczewo 29A, 76-200 Słupsk
tel./fax (59) 846 26 26 30.

2. Przedmiot zamówienia:

Nabiał (CPV 15500000-3)

LP	Asortyment	Jedn. miary	Ilość szacunkowa 12 m-cy
1	JOGURT OWOCOWY 150g	szt.	2000
2	MASŁO NATURALNE 82% tłuszczu 200g	szt.	1500
3	MASŁO ROŚLINNE 250g	szt.	6000
4	MLEKO UHT 2 %	litry	6000
5	SER TOPIONY 100g TYPU HOHLAND, LACTIMA (zamawiający nie akceptuje art. seropodobnych)	szt.	6000
6	SER ŻÓŁTY (zamawiający nie akceptuje art. seropodobnych)	kg	1300
7	SEREK HOMOGENIZOWANY nie mniej niż 140g.	szt.	3000
8	TWARÓG PÓŁTŁUSTY	kg.	800
9	KEFIR 200g.	szt.	720
10	ŚMIETANA 30% 500g	szt.	300
11	SEREK WIEJSKI 200g.	szt.	2800
12	SEREK TWAROGOWY TYPU FROMAGE 80g	szt.	2900
13	ŚMIETANA 18 % 400g	szt.	200
14	ŚMIETANA 12% 400g	kg	3300
15	SEREK ŚMIETANKOWY 135g	szt.	700

3. Termin wykonania zamówienia:

Wykonanie zamówienia od dnia 01.-01.2019r. do dnia 31.12.2019r.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Akceptacja wzoru umowy (za akceptację Zamawiający uważa samo złożenie oferty w niniejszym postępowaniu).
- 2) termin płatności – do 14 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury VAT.

- 3) Posiadanie uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 4) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 6) Posiadanie odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7) Dostawa towaru oraz rozładunek w dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 12.00, przy czym zamówienia składane będą najpóźniej w dniu poprzedzającym

5. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

– **CENA – 100%.**

6. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Domu Pomocy Społecznej w Lubuczewie, Lubuczewo 29A, 76-200 Słupsk do dnia 10.12.2018r. do godz. 10,00 .
- 2) Ofert dostarczone pocztą muszą dotrzeć do Zamawiającego na adres i w terminie wskazanym w pkt.1.

7. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w Domu Pomocy Społecznej w Lubuczewie, Lubuczewo 29A, 76-200 Słupsk dnia 10.12.2018r. o godz. 11,30 . Otwarcie ofert jest jawne. Po analizie ofert Zamawiający skontaktuje się z Dostawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę cenową w celu zawarcia umowy. Wynik postępowania będzie ogłoszony na stronie BIP zamawiającego: <http://www.dpslubuczewo.mojbip.pl>

8. Sposób przygotowania ofert:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, Ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem o treści: „Dostawa nabiału dla Domu Pomocy Społecznej w Lubuczewie”.

9. Informacje dotyczące przetwarzania danych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Lubuczewie, Lubuczewo 29A, 76-200 Słupsk tel.059 846 26 30.

- inspektorem ochrony danych osobowych w Domu Pomocy Społecznej w Lubuczewie jest Piotr Piątek, kontakt: ppiatak@kancelariapiatak.pl
- Podane dane osobowe przetwarzane będą:

a) w celu obsługi korespondencji związanej z zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) (RODO),

- b) w celu ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
 - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy regulujące dostęp do informacji publicznej.
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania postępowania oraz okres wynikający z przepisów o archiwizacji dokumentów oraz okres, w którym dopuszczalne będzie dochodzenie roszczeń wynikających z niniejszego postępowania.
 - podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne jednakże niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych

10. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Dostawcami:

Jolanta Kossobucka-Krauze w godz. 8.00-14.00 od poniedziałku do piątku.
Tel. (59) 846-26-30 , wew. 37; email: gospodarczy@dpslubuczewo.pl

wz. DYREKTORA
Dому Pomocy Społecznej
w Lubuczewie
Lidia Pirka