



DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W LUBUCZEWIE

Lubuczewo 29 A, 76-200 Słupsk
tel. /fax +48 (59) 846-26-30
www.dpslubuczewo.pl e-mail: biuro@dpslubuczewo.pl

Lubuczewo, dnia 10.11.2020r

Znak sprawy: DPS.DAG.3310.06.2020

Zapytanie ofertowe

1. Dane zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej w Lubuczewie, Lubuczewo 29A, 76-200 Słupsk,
tel. 059 846 26 30, email: biuro@dpslubuczewo.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy artykułów chemicznych do Domu Pomocy Społecznej w Lubuczewie w roku 2021, wg zestawienia:

ZADANIE NR 1 – środki czystości, narzędzia, kosmetyki:

L.p.	Rodzaj artykułu	Jedn. miary	Sugerowany produkt	Przewidywane zamówienie w 2021r.
1.	Mydło dezynfekcyjne 700 ml (wkład do dozownika)	szt.	Sterisol	160
2.	Odkamieniacz 1 l	szt.	Eilfix - Urinex	161
3.	Odświeżacz powietrza Spray	szt.	Aire Wick	162
4.	Ręcznik papierowy do systemu Katrin	szt.	Katrin- rolka długość 100m, szer.21 cm, średnica 19cm, biały	163
5.	Papier toaletowy	szt.	Biały, celuloza, 2 warstwy, dług. min 40 m	164
6.	Płyn do szyb 5l koncentrat	szt.	Eco Shine z alkoholem	165
7.	Płyn do mycia powierzchni 5l	szt.	Ajax	166
8.	Płyn do mechanicznego mycia podłóg 5 l	szt.	MediClean N200	167
9.	Ręcznik papierowy w rolce	szt.	Celuloza, biały, 2-warstwowy, min.200 listków	168

10.	Ręcznik papierowy listki	op.	Cliver - zielony	169
11.	Ścierki z mikrofibry 40cmx40 cm	szt.	Różne kolory	170
12.	Mleczko do czyszczenia 700 ml	szt.	Cif	171
13.	Środek do pielęgnacji mebli Spray	szt.	Pronto	172
14.	Płyn do płukania tkanin 10l	szt.	Clever Clovin	173
15.	Płyn do prania 20l	szt.	Clovin Koc i Pled	174
16.	Wzmacniacz piorący 20kg	szt.	Clovicol	175
17.	Wybielacz 1l	szt.	Ace	176
18.	Odplamiacz 1l	szt.	Vanish	177
19.	Płyn do nabłyszczania 10 kg	szt.	Diamond Shine	178
20.	Płyn do mycia naczyń w zmywarce 24 kg	szt.	Disher Hard	179
21.	Płyn do mycia naczyń 5l	szt.	typu Kubuś	180
22.	Płyn do odtłuszczania 5 l	szt.	Gran Bis	181
23.	Mop (nakładka mikrofibra 40cm z uszami)	szt.	Mop 40cm kieszeniowy mikrofaza	182
24.	Mop okrągły	szt.	Mop BLU 300g bawełna inne sznurkowy	183
25.	Worki na śmieci 120 l	szt.	10 szt. w rolce	184
26.	Worki na śmieci 60 l	szt.	10 szt. w rolce	185
27.	Czyściwo w rolce papierowe, przemysłowe	szt.	Dopuszczony do kontaktu z żywnością	186

28.	Szampon damski	szt.	Shauma	187
29.	Szampon męski	szt.	Shauma	188
30.	Golarki do golenia	szt.	Gillette II Plus	189
31.	Mydło do rąk w płynie dozownik 500ml	szt.	Pompka	190
32.	Pędzel do golenia	szt.		191
33.	Krem do golenia	szt.		192
34.	Mydło w kostce 100g	szt.		193
35.	Szczoteczka do zębów	szt.		194
36.	Pasta do zębów 100 ml	szt.		195
37.	Mydło szare kostka	szt.		196

ZADANIE NR 2 – środki dezynfekcyjne:

l.p.	Rodzaj artykułu	Jedn. miary	Sugerowany produkt	Przewidywane ilości w 2021 r.
1.	Proszek do prania z dezynfekcją 15 kg	szt.	Clovin II Septol	200
2.	Płyn do dezynfekcji skóry 5l	szt.	AHD 1000	40
3.	Płyn do dezynfekcji powierzchni mających kontakt z żywnością 10l	szt.	Clinex Barren	12
4.	Płyn myjąco-dezynfekujący Domestos 5l	szt.	Domestos	156

3. Wykonawca złoży ofertę w zakresie Zadania Nr 1 i Zadania Nr 2 odrębnie. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania.
4. Zamawiający podpisze odrębną Umowę z Wykonawcą na każde zadanie
5. Opis wymagań:
 - 1) akceptacja wzoru umowy (za akceptację Zamawiający uważa samo złożenie oferty),
 - 2) posiadanie uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 3) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) posiadanie odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - 5) dostawa oraz rozładunek towaru do magazynów Zamawiającego w dni od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 do 14.00, przy czym zamówienia składane będą telefonicznie, najpóźniej w dniu poprzedzającym,
 - 6) termin płatności: przelew do 14 dni od daty wystawienia faktury.
6. Wykaz dokumentów:

Wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną formularz ofertowy,
7. Kryteria oceny ofert:

Cena- 100%
8. Termin realizacji zamówienia i związania z ofertą:
 - 1) termin realizacji zadania **od podpisania umowy do 31.12.2021r.**,
 - 2) termin związania z ofertą 30 dni.
9. Termin i miejsce złożenia ofert:
 - 1) ofertę należy złożyć do siedziby Domu Pomocy Społecznej w Lubuczewie Lubuczewo 29A, 76-200 Słupsk (do Sekretariatu) do dnia **01.12.2020r. do godz.9.00.**
 - 2) oferty dostarczane pocztą muszą dotrzeć do Zamawiającego w terminie wskazanym w pkt 1.
 - 3) ofertę można przesłać w formie elektronicznej w terminie wskazanym w ust.1 na adres: biuro@dpslubuczewo.pl
W takim przypadku przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oryginał złożonej oferty chyba, że wersja elektroniczna opatrzona zostanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
W przypadku wpłynięcia oferty po terminie składania ofert zostanie ona niezwłocznie zwrócona do Wykonawcy.
 - 4) otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.12.2020r. o godz. 10.30**, otwarcie ofert jest jawne.
10. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Dostawcami:

Jolanta Kossobucka-Krauze w godz.8.00-15.00 tel.059 846 26 30, email: gospodarczy@dpslubuczewo.pl
11. Informacje dotyczące przetwarzania danych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Lubuczewie, Lubuczewo 29A, 76-200 Słupsk tel.059 846 26 30.

- inspektorem ochrony danych osobowych w Domu Pomocy Społecznej w Lubuczewie jest Piotr Piątak, kontakt: ppiatak@kancelariapiatak.pl
 - Podane dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) w celu obsługi korespondencji związanej z zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) (RODO),
 - b) w celu ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
 - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy regulujące dostęp do informacji publicznej.
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania postępowania oraz okres wynikający z przepisów o archiwizacji dokumentów oraz okres, w którym dopuszczalne będzie dochodzenie roszczeń wynikających z niniejszego postępowania.
 - podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne jednakże niezbędna do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 - Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych
12. Sposób udzielenia informacji o wyniku postępowania.:
 Po analizie ofert Zamawiający skontaktuje się z Dostawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, w celu zawarcia umowy. Wynik postępowania będzie ogłoszony na stronie BIP Zamawiającego: <https://dpslubuczewo.mojbip.pl>

ZATWIERDZAM

10.11.2020

(data podpis dyrektora)

DYREKTOR
 Domu Pomocy Społecznej
 w Lubuczewie
mgr Monika Bill