

STATUT

DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W LUBUCZEWIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Dom Pomocy Społecznej w Lubuczewie, zwany dalej „Domem” działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 roku Nr 175 poz. 1362 z późn.zm.)
- 2) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.)
- 3) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 roku Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.)
- 4) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 roku Nr 223 poz. 1458 z późn. zm.)
- 5) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 217 poz. 1837 z późn. zm.)
- 6) Decyzji nr 08/2006 z dnia 05 lipca 2006 r. zezwalającej Powiatowi Słupskiemu na prowadzenie domu pomocy społecznej na czas nieokreślony.
- 7) Innych obowiązujących aktów prawnych.
- 8) Niniejszego Statutu.

§ 2

1. Dom Pomocy Społecznej w Lubuczewie jest jednostką organizacyjną powiatu słupskiego o zasięgu ponadgminnym, działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Dom ma siedzibę w miejscowości Lubuczewo 29A.
3. Dom przeznaczony jest dla osób przewlekle psychicznie chorych.
4. Nadzór nad działalnością Domu sprawuje Starosta Powiatu Słupskiego przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, a w zakresie standardu usług – Wojewoda Pomorski.

5. Dom prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.
6. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy jednostki.

II. CELE I ZADANIA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ

§ 3

1. Celem działania Domu jest zapewnienie mieszkańcom całodobowej opieki oraz zaspokajanie ich niezbędnych potrzeb bytowych, opiekuńczych oraz wspomagających w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb oraz możliwości psychofizycznych mieszkańców.
2. Dom umożliwia i organizuje mieszkańcom pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych przysługujących im na podstawie odrębnych przepisów.

III. ORGANIZACJA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ

§ 4

Domem kieruje Dyrektor zatrudniany i zwalniany przez Zarząd Powiatu Słupskiego.

§ 5

Do zadań Dyrektora Domu należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Domu na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań zawartych w przepisach prawa związanych z funkcją kierownika zakładu pracy,
- 3) racjonalne planowanie i wykorzystanie środków finansowych w sposób zabezpieczający optymalne funkcjonowanie Domu,
- 4) należyty dobór kadry oraz stałe podnoszenie kwalifikacji pracowników,
- 5) kierowanie się w swojej działalności zawodowej i przy podejmowaniu decyzji dobrem mieszkańców oraz przepisami prawa.
- 6) administrowanie powierzonym majątkiem, dbanie o jego należyty stan oraz prawidłowe wykorzystanie i właściwe zabezpieczenie.

§ 6

Szczegółową organizację i zasady funkcjonowania Domu określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez Dyrektora Domu i zatwierdzony przez Zarząd Powiatu.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

Zmiany Statutu dokonywane są w trybie właściwym do jego nadania.